

Dienstleistungsvertrag



Patient

geb.

1. Podologische Praxis Linetska arbeitet hauptsächlich auf Terminbasis. Diese werden dann fest mit Datum, Uhrzeit und den gewünschten Dienstleistungen reserviert und kann persönlich, telefonisch, per WhatsApp geschehen.
2. Sobald der Termin reserviert oder gebucht ist entsteht zwischen dem Kunden und podologische Praxis **ein Dienstleistungsvertrag** unter Anwendung der aktuellen Preisliste.
 - ich lege eine Heilmittelverordnung bei, die Behandlungskosten werden direkt mit der Krankenkasse abgerechnet, ausgenommen der gesetzlich pflichtigen Zuzahlung, die ich selbst bezahle.
 - ich lege ein Privatrezept bei, nach der Behandlungsserie benötige Unterlage für die Abrechnung mit meiner Krankenkasse und bin mit dem aktuellen Preis _____,- € einverstanden.
 - ich lege ein Privatrezept bei, nach der Behandlungsserie benötige Unterlage für die Steuererklärung und bin mit dem aktuellen Preis _____,- € einverstanden.
 - ich habe Fußbeschwerden, nach der Fußuntersuchung bekomme einer Behandlung ohne ärztliche Verordnung als Leistung der sektoralen Heilpraktikerin und bin mit dem aktuellen Preis _____-€ einverstanden.
Über die Abrechnungsmöglichkeiten nach der Gebührenordnung für Heilpraktiker mit den Privat- und Zusatzversicherungen bin ich informiert.
3. Bei Nichteinhalten eines verbindlichen Termins oder bei kurzfristigen Absagen (weniger als 24 Stunden) werden die geplanten und preislich vereinbarten Behandlungskosten in entsprechender Höhe in Rechnung gestellt (§ 615 BGB).
4. Um Missverständnis bei der falschen Erscheinung zum Termin in der Praxis zu vermein, bitte ich Sie den Terminzettel bis zur nächsten stattfindenden Behandlung aufzubewahren. Bei den Aufklärungen ist der Terminzettel ausschlaggebend.

Dortmund, den 22.02.2023

.....

Ort, Datum

.....

Patient, Unterschrift

Lyudmyla Linetska
Podologin
Harkortstr. 85
44225 Dortmund
Tel.: 0231 33 03 51 68

.....

Praxis Stempel, Unterschrift